

表-小-地-預-2 校園環境安全檢查表

學校名稱：東園國小 校舍名稱：撲克樓 檢核日期：108年9月24日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
2		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
3		危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
4		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
5		各類門鎖是否故障損壞，電動門(鐵捲門)啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是	
6	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
7		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
8		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
9		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☒ 否 ☐ 是(無法使用) ☒ 是(可使用)	改善時間 __年__月__日
10		是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(維護時間 <u>108</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
11	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
12		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
13		消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否(缺：瞄子__個·水帶__條) ☒ 是	
14		滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期(數量： <u>20</u> 支) ☐ 過期(數量：__支)	
15		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(保養時間 <u>108</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
16	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
17		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
18	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落 (拍照存查，建議專業人員訪視處理) ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	
20	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬 (拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議持續檢視) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21		混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22		是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23	屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
24		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
25		排水管道是否通暢。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
26		女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
27		水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議修復) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28		水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
29		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
30	建屬設備附備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日



項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
31	建物附屬設備	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
32		門窗玻璃是否變形	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
33		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
34	危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	☒ 否 ☐ 是(實驗室：_____)	請列出所有教室
35		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
36		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
37		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
38		放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是(請加強固定)	改善時間 __年__月__日
39		廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
40		是否設有專人管理。	☐ 否 ☒ 是(各教室 管理人：各教師)	管理時間 108年8月__日起至 109年6月30日止(預定)
41	其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

※本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。

※本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

※拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼官秀玲 生教組長	教師兼程仲凱 學務主任	教師兼謝寶玉 總務主任	陳毓卿 校長
複檢 108年 10月 2日			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼官秀玲 生教組長	教師兼程仲凱 學務主任	教師兼謝寶玉 總務主任	陳毓卿 校長

表-小-地-預-2 校園環境安全檢查表

學校名稱：東園國小 校舍名稱：樂群樓 檢核日期：108年9月24日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
2		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
3		危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
4		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
5		各類門鎖是否故障損壞，電動門(鐵捲門)啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是	
6	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
7		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
8		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
9		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是(無法使用) ☒ 是(可使用)	改善時間 __年__月__日
10		是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(維護時間 <u>108</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
11	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
12		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
13		消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否(缺：瞄子__個·水帶__條) ☒ 是	
14		滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期(數量： <u>20</u> 支) ☐ 過期(數量：__支)	
15		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(保養時間 <u>108</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
16	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
17		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
18	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落 (拍照存查，建議專業人員訪視處理) ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	
20	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫。	☒ 否 0.1公厘 ☐ 是，既有裂縫加長加寬 (拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議持續檢視) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21		混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22		是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23	屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
24		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
25		排水管道是否通暢。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
26		女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
27		水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議修復) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28		水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
29		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 設施 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
30	建屬物設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日



項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
31	建物附屬設備	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
32		門窗玻璃是否變形	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
33		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
34	危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	☒ 否 ☐ 是(實驗室：_____)	請列出所有教室
35		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
36		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是 沒有化學藥物	改善時間 __年__月__日
37		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
38		放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是(請加強固定)	改善時間 __年__月__日
39		廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
40		是否設有專人管理。	☐ 否 自然教室由專任老師 ☒ 是(_____)教室 管理人：_____) 保管	管理時間 108年8月1日起至109年6月30日止(預定)
41	其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

※本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。

※本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

※拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

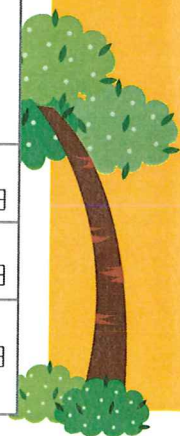
初檢			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼官秀玲 生教組長	教師兼程仲凱 學務主任	教師兼謝寶玉 總務主任	陳毓卿 北市萬華區 國民小學校長
複檢 108 年 10 月 2 日			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼官秀玲 生教組長	教師兼程仲凱 學務主任	教師兼謝寶玉 總務主任	陳毓卿 北市萬華區 國民小學校長

表-小-地-預-2 校園環境安全檢查表

學校名稱：東園國小 校舍名稱：勤學樓 檢核日期：108年9月24日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
2		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
3		危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
4		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
5		各類門鎖是否故障損壞，電動門(鐵捲門)啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是	
6	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
7		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
8		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
9		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☐ 是(無法使用) ☒ 是(可使用)	改善時間 __年__月__日
10		是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(維護時間 <u>108</u> 年 <u>9</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
11	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
12		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
13		消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否(缺：瞄子__個·水帶__條) ☒ 是	
14		滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期(數量： <u>20</u> 支) ☐ 過期(數量：__支)	
15		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(保養時間 <u>108</u> 年 <u>9</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
16	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
17		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
18	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落 (拍照存查，建議專業人員訪視處理) ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	
20	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬 (拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議持續檢視) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21		混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22		是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23	屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
24		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
25		排水管道是否通暢。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
26		女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
27		水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議修復) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28		水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
29		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
30	建屬物設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日



項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
31	建物附屬設備	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
32		門窗玻璃是否變形	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
33		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
34	危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	☒ 否 ☒ 是(實驗室：_____)	請列出所有教室
35		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
36		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
37		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
38		放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是(請加強固定)	改善時間 __年__月__日
39		廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
40		是否設有專人管理。	☐ 否 ☒ 是(<u>各</u> 教室 管理人： <u>各老師</u>)	管理時間 <u>108</u> 年 <u>8</u> 月 <u>1</u> 日起至 <u>109</u> 年 <u>6</u> 月 <u>30</u> 日止(預定)
41	其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

※本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。

※本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

※拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼生教組長 <u>官秀玲</u>	教師兼學務主任 <u>程仲凱</u>	教師兼總務主任 <u>謝寶玉</u>	北市萬華區國民小學 <u>陳毓卿</u>
複檢 <u>108</u> 年 <u>10</u> 月 <u>2</u> 日			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼生教組長 <u>官秀玲</u>	教師兼學務主任 <u>程仲凱</u>	教師兼總務主任 <u>謝寶玉</u>	北市萬華區國民小學 <u>陳毓卿</u>

表-小-地-預-2 校園環境安全檢查表

學校名稱：東園國小 校舍名稱：健康樓 檢核日期：108年9月14日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全。	☐ 否 ☒ 是	
2		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護。	☐ 否 ☒ 是	
3		危險物品儲放及管理是否符合安全。	☐ 否 ☒ 是	
4		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況。	☒ 否 ☐ 是	
5		各類門鎖是否故障損壞，電動門(鐵捲門)啟動時是否有警示管理。	☐ 否 ☒ 是	
6	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐ 否 ☒ 是	
7		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☒ 否 ☐ 是	
8		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行。	☒ 否 ☐ 是	
9		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐ 否 ☒ 是(無法使用) ☐ 是(可使用)	改善時間 __年__月__日
10		是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(維護時間 <u>108</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
11	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
12		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是	
13		消防栓是否有一個瞄子及二條水帶、是否吊掛平整。	☐ 否(缺：瞄子__個·水帶__條) ☒ 是	
14		滅火器有無過期，壓力是否充足。	☒ 無過期(數量： <u>20</u> 支) ☐ 過期(數量：__支)	
15		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐ 否(1個月內限期改善) ☒ 是(保養時間 <u>108</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日)	改善時間 __年__月__日
16	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
17		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
18	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變。	☒ 否 ☐ 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落 (拍照存查，建議專業人員訪視處理) ☐ 是，寬度變大，伸縮縫脫離 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	
20	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，既有裂縫加長加寬 (拍照存查並註明裂縫變化情形) ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議持續檢視) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21		混凝土保護層是否剝落。	☒ 否 ☐ 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) ☐ 是，且有磚塊或鋼筋外露 (拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22		是否有傾斜或穿透性開裂。	☒ 否 ☐ 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23	屋頂	屋頂通道門是否變形。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
24		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
25		排水管道是否通暢。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
26		女兒牆是否損壞。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
27		水塔是否有裂縫。	☒ 否 ☐ 是，但裂縫寬度小於0.4公厘 (建議修復) ☐ 是，且裂縫寬度大於0.4公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28		水塔固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
29		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
30	建屬物設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫。	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日



項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
31	建物附屬設備	高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
32		門窗玻璃是否變形	☒ 否 ☐ 是(限期改善)	改善時間 __年__月__日
33		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
34	危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)。	☒ 否 ☒ 是(實驗室：_____)	請列出所有教室
35		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
36		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
37		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐ 否(限期改善) ☒ 是	改善時間 __年__月__日
38		放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☒ 否 ☐ 是(請加強固定)	改善時間 __年__月__日
39		廢棄物是否按照規定處理。	☐ 否 ☒ 是	
40		是否設有專人管理。	☐ 否 ☒ 是(各教室 管理人：各老師)	管理時間 08年8月1日起至 09年6月30日止(預定)
41	其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

※本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有5棟大樓，則應建立5份此表。

※本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※本自主檢查表應於每學年暑假7月底前排定時間檢查，如需改善，應於3個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。

※拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼官秀玲 生教組長	教師兼程仲凱 學務主任	教師兼謝寶玉 總務主任	陳毓卿 台北市萬華區 西園國民小學 校長
複檢 08 年 10 月 2 日			
組長(業務承辦人)	檢核人員	總務主任	校長
教師兼官秀玲 生教組長	教師兼程仲凱 學務主任	教師兼謝寶玉 總務主任	陳毓卿 台北市萬華區 西園國民小學 校長