

臺北市萬華區東園國民小學 102 學年度東園之聲校刊 編輯實施計畫

102.03.03

壹、依據：

- 一、校務評鑑計畫：三-專業知能與發展/3-2 從事持續的教育研究/3-2-3 鼓勵成果發表延伸至各類教學平台。
 - 四-學生事務與輔導/4-6 強化全面的學生事務與輔導成效/4-6-4 學生參與活動情形。
 - 八-學生學習與表現/8-3 顯現學生多元的知識表現/8-3-1 校內學習成果展演。
- 二、教務處處室計畫

貳、主旨：

- 一、闡揚學校治學理念，介紹教育新趨勢，提供教師教學心得分享。
- 二、開闢發表空間，以培養兒童閱讀書報、寫作及書畫的興趣，提昇本校學生之多語文及藝術能力。
- 三、增進學校與家長之間的溝通，傳達親職教育觀念，成為社區文化刊物。

參、目的：

- 一、培養學童愛好閱讀習慣
- 二、提升學童寫作興趣與技巧
- 三、提供親師生作品發表園地
- 四、建立親師生訊息交流平台

肆、出刊方式：

- 一、對象：本校親師生
- 二、出刊：
 - (一) 校刊名稱：東園之聲
 - (二) 出版類型：電子型校刊
 - (三) 出版時程：於每學年度下學期六月出刊
 - (四) 截稿時間：
 - 1. 4 月 30 日截稿，5 月初排版，六月完成刊物、出刊。
 - 2. 各版面作品交由校刊編輯小組彙編。
 - 3. 彙整後由設備組轉請資訊組掛上學校首頁連結。

三、規格：

- (一) A4、橫書、直式，編輯輸出。
- (二) 交件格式：
 - 1. A4 大小。(word 預設版面，上、下 2.54cm；左、右 3.17cm)。
 - 2. 主標題字體：標楷體，16 號字。
 - 3. 內文標題：標楷體，14 號字。
 - 4. 內文字體：標楷體，12 號字。
 - 5. 段落：單行間距。
 - 6. 編號：以壹、一、(一)、1、(1) …層次編號。
 - 7. 圖片：jpg 格式 (檔案不大於 100K)。
- (三) 作品初步編排由各班依照 Zipot 電子書軟體，雙頁翻 SKIN 模板編排，各學年編輯委員匯整，設備組總整理。

四、內容：

- (一) 行政版面：
 - 1. 目錄。

2. 校長及家長會長的話等。
3. 處室主任的話。
4. 處室活動報導。

(二) 學生作品版面：

1. 各班級作品：每班 8 頁。
依序為班級照片、主題文章、美勞作品合計 8 頁。
2. 各年級美術比賽獲獎作品。

(三) 校園榮譽榜：

1. 教師榮譽榜。
2. 學生榮譽榜。

(四) 編後語

伍、編輯群：

- 一、發行人：梁俊堯校長
- 二、執行編輯：教務處設備組
- 三、編輯委員：
 - (一) 校長擔任召集人
 - (二) 教務主任擔任副召集人
 - (三) 設備組長擔任執行編輯
 - (四) 各年級學年主任擔任委員（協助收集稿件、催稿、篩選稿件及稿件校對）
 - (五) 美勞教師擔任美編委員

陸、經費：

- 一、電子刊物置於學校網頁連結，同時亦分享於 S 碟，無須另行收費。

柒、本計畫經 校長核可後實施，修正時亦同。

設備組長

教務主任

校長